



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 8  
ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 8

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Městská část Praha 8 – Úřad městské části Praha 8  
zastoupený JUDr. Josefem Rambouskem, tajemníkem  
Úřadu městské části Praha 8

vyhlašuje dne 4. 1. 2022 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

**referent / referentka**  
v právním oddělení  
odbor právních služeb Úřadu městské části Praha 8

Sjednaný druh práce: referent / referentka, s místem výkonu práce Praha, v platové třídě\* 11.  
Pracovní poměr bude sjednán na dobu neurčitou. Plný pracovní úvazek.  
Předpokládané datum nástupu od 1. 3. 2022.

### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:**

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost\*\*.

### **Požadované vzdělání**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu v oboru právo či obdobném studijním programu.

### **Požadované znalosti a dovednosti**

- znalost právních předpisů, zejména zákona o hl. městě Praze, občanského zákoníku, zákoníku práce, zák. o úřednících územních samosprávných celků, správního řádu, zákona o svobodném přístupu k informacím;
- zkušenosti práce na PC (MS Office, Internet, Codexis, Beck-online);
- schopnost samostatného jednání v rámci dané problematiky;
- schopnost týmové práce;
- vynikající komunikační schopnosti včetně dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu, výborná znalost českého jazyka;
- přesnost, pečlivost, spolehlivost;
- ochota dále se vzdělávat.

### **Výhodou**

- praxe ve veřejné správě či advokátní kanceláři.

## **Nabízíme**

- 5 týdnů dovolené;
- 6 dnů zdravotního volna;
- příspěvek na stravování formou stravenek;
- průběžné vzdělávání;
- možnost práce z domova;
- zajímavé zaměstnanecké benefity.

## **Náplň práce**

- v součinnosti s vedoucím oddělení/odboru poskytuje jednotlivým odborům a příspěvkovým organizacím právní konzultace a právní služby;
- v součinnosti s vedoucím oddělení/odboru poskytuje právní pomoc členům Rady a uvolněným členům Zastupitelstva ve věcech spadající do jejich působnosti;
- samostatně vypracovává smlouvy, stanoviska ke složitým právním otázkám a jiné právní dokumenty;
- v souladu s vnitřními předpisy připomínkuje smlouvy a dohody uzavírané městskou částí Praha 8;
- připravuje návrhy vnitřních předpisů upravující chod ÚMČ Praha 8;
- příprava podkladů k žádostem o informace dle zákona o svobodném přístupu k informacím;
- plní další úkony dle pokynů nadřízeného pracovníka.

**Uchazeč/ka podává přihlášku (formulář viz níže) k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:**

- jméno, příjmení a titul;
- datum a místo narození;
- státní příslušnost;
- místo trvalého pobytu;
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana);
- datum a podpis.

**K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:**

- životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností;
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením);
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

**Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne 21. 1. 2022 v podatelně ÚMČ Praha 8. Přihlášku nelze zasílat elektronickou poštou, pokud není opatřena zaručeným elektronickým podpisem.**

## **Doručovací adresa:**

Městská část Praha 8 – Úřad městské části Praha 8  
personální oddělení, odbor kancelář tajemníka  
U Meteoru 6, 180 48 Praha 8.

**Kontakt:** Bc. Iva Hanušová, personální oddělení  
telefon: 222 805 629  
e-mail: iva.hanusova@praha8.cz

**Obálku označte slovy:** „Výběrové řízení – referent/referentka v právním oddělení v odboru právních služeb“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Pracovní místo je vhodné pro osoby zdravotně znevýhodněné.

JUDr. Josef Rambousek  
tajemník ÚMČ Praha 8

\* V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 1 tohoto nařízení vlády).

\*\* Podle § 4 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny přílohy zaslané s přihláškou do výběrového řízení. Podle ust. § 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, uchazeč/uchazečka nese náklady, které mu/jí účastí ve výběrovém řízení vznikly.

**Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.**